БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

БРАСОВСКИЙ РАЙОН

**ДОБРИКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от 15 августа 2019 года № 3-157

с. Добрик

Об оплате труда выборных должностных

лиц местного самоуправления, осуществляющих

свои полномочия на постоянной основе,

муниципальных служащих муниципального

образования «Добриковское сельское поселение»

В целях реализации требований Федерального Закона Российской Федерации от 16.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Брянской области «О муниципальной службе в Брянской области» от 16 ноября 2007 года № 156-З, Законом Брянской области от 12.08.2008г. № 69-З «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области», Уставом Добриковского сельского поселения, в целях совершенствования оплаты труда, обеспечения социальных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы Добриковской сельской администрации, Добриковский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](file:///F%3A%5C%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%A4%D0%9E%D0%A2.docx#P44) об оплате труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Добриковское сельское поселение», согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу: Решение Добриковского сельского Совета народных депутатов от 10.01.2013г № 2-91 «Об утверждении Положения об оплате труда и гарантиях в органах местного самоуправления Добриковского сельского поселения», Решение Добриковского сельского Совета народных депутатов от 24 апреля 2013 г. № 2-96а «О внесении дополнений в Положение

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, и лиц, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным

должностям, но включенные в штатное распи­сание органов местного самоуправления Добриковского сельского поселения», решение Добриковского сельского Совета народных депутатов от 14.04.2015г № 3-31 « О внесении изменений в Решение сельского Совета от 10.01.2013г № 2-91 «Об утверждении Положения об оплате труда и гарантиях в органах местного самоуправления Добриковского сельского поселения».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2019 года.

Глава Добриковского

сельского поселения А.И.Лазарев

Приложение

к решению Добриковского сельского

Совета народных депутатов

от «15» августа 2019г. № 3-157

Положение

об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Добриковское сельское поселение»

1. Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Добриковское сельское поселение»

состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

- по выборным должностям:

а) ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе (выборной должности);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

в) ежемесячное денежное поощрение;

- по должностям муниципальной службы:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячное денежное поощрение;

К иным дополнительным выплатам относятся:

а) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

Решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципальным служащим, имеющим учёную степень либо почетное звание Российской Федерации, в случае использования их опыта и знаний в соответствии со специализацией замещаемой должности муниципальной службы может устанавливаться ежемесячная дополнительная выплата в виде доплаты за ученую степень либо почетное звание Российской Федерации в следующих размерах:

кандидатам наук, а также лицам, удостоенным почетного звания Российской Федерации, - не более 20 процентов должностного оклада;

докторам наук – не более 30 процентов должностного оклада.

2. Установить размеры месячных должностных окладов выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Добриковское сельское поселение» согласно приложению к настоящему Положению.

Установить, что месячные должностные оклады выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Добриковское сельское поселение», утверждённые настоящим решением, увеличиваются (индексируются) в размерах и сроки, установленные для увеличения (индексации) месячных должностных окладов государственных гражданских служащих Брянской области.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля.

3. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (со дня присвоения классного чина) в установленном порядке в следующих размерах:

1 класс – 50 процентов;

2 класс – 40 процентов;

3 класс – 30 процентов.

4. Выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

-от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

-от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

-от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

5. Выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащимустанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

- выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе – 18 должностных окладов (150%);

- лицам, замещающим главные должности муниципальной службы – 18 должностных окладов (150%);

- лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы – до 90 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы – до 90 процентов должностного оклада.

6. Выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим устанавливается и выплачивается ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

- выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе – до 24 должностных окладов( 200 %);

- главе сельской администрации – до 20,5 должностных окладов( 200 %);

-муниципальным служащим, за исключением главы сельской администрации –100% процентов.

7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия).

Премия выплачивается выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим за выполнение особо важных и сложных заданий.

Премия выплачивается ежемесячно (ежеквартально) за периоды работы (месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год) либо за выполнение конкретного задания.

Премия по результатам работы за месяц (ежемесячная премия) выплачивается работникам в пределах премиальных средств, предусмотренных в составе планового фонда оплаты труда, с учетом фактически отработанного времени в данном месяце и личного вклада каждого в общие результаты деятельности органа местного самоуправления, в размере до 25% от должностного оклада.

Премирование по результатам работы за иные периоды работы может производиться в пределах экономии установленного фонда оплаты труда, образующейся по состоянию на дату окончания данного периода, в зависимости от личного вклада каждого работника в конечные результаты деятельности органа местного самоуправления.

Размер премии определяется в процентах от установленного месячного должностного оклада или в твердой сумме в рублях.

Премия максимальным размером не ограничивается.

Премия выплачивается на основании распоряжений (решений) руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

Выплата премии производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде. Не включаются в расчет для начисления премии периоды временной нетрудоспособности, периоды пребывания в отпусках.

Основаниями для премирования являются:

положительные результаты деятельности учреждения, личный вклад работника в общие результаты работы: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, своевременная подготовка документов и выполнение поручений руководства; результаты исполнения должностных обязанностей.

Премия не выплачивается или размер ее снижается работникам, имеющим дисциплинарные взыскания. Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания в виде выговора, выплата премии не производится до снятия дисциплинарного взыскания в установленном порядке.

Размер премии работникам снижается за:

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей – 100 процентов;

недостаточный уровень исполнительской дисциплины –50 процентов;

низкая результативность работы –70 процентов;

ненадлежащее качество работы с документами – 50 процентов;

несоблюдение требований служебного (трудового) распорядка – 100 процентов;

ненадлежащее исполнение (неисполнение) устных поручений руководства, отданных в рамках должностных обязанностей работника - 5 процентов.

Выплата премии производится в пределах средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

При наличии экономии фонда оплаты труда руководитель может принять решение о премировании муниципальных служащих по результатам работы за год.

 Премия учитывается в соответствии с действующим законодательством при расчете средней заработной платы.

 8.Порядок установления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

8.1. Единовременная выплата производится один раз в календарном году на основании заявления работника о предоставлении отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) в размере одного месячного должностного оклада.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата производится один раз при предоставлении любой части указанного отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается работнику за первый год работы не ранее возникновения у него права на использование отпуска.

В случае если работник не использовал в течение года право на отпуск, единовременная выплата производится в конце года по заявлению работника.

Материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда выплачивается один раз в течение календарного года в размере одного месячного должностного оклада, установленного в соответствии с замещаемой должностью, на основании личного заявления работника.

Материальная помощь, предусмотренная работнику, в первый год поступления на службу выплачивается пропорционально отработанному времени в конце года по его заявлению.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда.

8.2. В случае увольнения (или прекращения полномочий) в течение расчетного года материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время (в полных месяцах), включая месяц, в котором произошло увольнение (или прекращение полномочий).

Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, материальная помощь не выплачивается.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь не предоставляется работнику:

- принятому на работу по совместительству;

- заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

8.3. При предоставлении отпуска с последующим увольнением до наступления права на предоставление ежегодного отпуска в полном размере выплата материальной помощи и единовременной выплаты производится пропорционально отработанному времени.

В случае, если работник не воспользовался своим правом на выплату единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в текущем календарном году, то в последующем году работник не может воспользоваться указанным правом за предыдущий год.

9. Конкретный размер ежемесячных и дополнительных выплат устанавливается:

Главе поселения – нормативно-правовым актом сельского Совета;

Главе сельской администрации – Главой сельского поселения;

Работникам сельской администрации – главой сельской администрации.

10. При формировании фонда оплаты труда выборных должностных лиц сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчёте на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 18 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения – в размере 24 должностных окладов;

4) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 2,5 должностного оклада;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда главы сельской администрации сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 18 должностных окладов;

4) ежемесячного денежного поощрения – в размере 20,5 должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностного оклада;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты лиц, замещающих должности муниципальной службы (за исключением главы сельской администрации) сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по группам должностей:

главная должность – в размере 18 должностных окладов;

старшая должность – в размере до 90% от должностного оклада;

младшая должность – в размере до 90% от должностного оклада;

4) ежемесячного денежного поощрения – в размере 12 должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 2,5 должностных окладов;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

11. Фонд оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих формируется за счет средств, предусмотренных [пунктом 11](file:///D%3A%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B5%20%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D1%81%2001.05.2019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.doc#P203#P203) настоящего Положения, а также за счет средств, направляемых на другие выплаты, предусмотренные федеральным и областным законодательством. Формирование фонда оплаты труда осуществляется на этапах планирования и исполнения бюджета. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными [пунктом 11](file:///D%3A%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B5%20%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D1%81%2001.05.2019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.doc#P203#P203) настоящего Положения.

Приложение

к Положению об оплате труда

выборных должностных лиц местного

 самоуправления, осуществляющих свои

 полномочия на постоянной основе,

муниципальных служащих муниципального

 образования «Добриковское сельское поселение»

Размеры месячных должностных окладов выборных должностных лиц,

осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Добриковское сельское поселение»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| **Выборные должностные лица местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе** |
| Глава сельского поселения | 5790 |
| **Муниципальные служащие, замещающие главные должности** |
| Глава сельской администрации | 5790 |
| **Муниципальные служащие, занимающие старшие должности** |
| Ведущий специалист |  4944 |